Stichting Gift4families

Preventiebeleid

De stichting hecht aan een zorgvuldige en integere omgang met iedereen die aan haar zorg of activiteiten is toevertrouwd. Dat geldt in het bijzonder voor minderjarigen, mensen met een verstandelijke of andere kwetsbaarheid, en voor de omgang met persoonsgegevens en financiën.

De stichting is verwant aan de katholieke traditie en laat zich daardoor inspireren in haar aandacht voor waardigheid, zorg en verantwoordelijkheid. Dit preventiebeleid geldt daarom voor de stichting zelf: voor bestuur, medewerkers, vrijwilligers en stagiairs, ongeacht levensbeschouwing.

Het preventiebeleid bestaat uit drie onderdelen: een antecedentenprotocol, een gedragscode en de Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG).

Antecedentenprotocol

Het vertrouwen in de integriteit van iedereen die namens de stichting werkt, moet met zorg worden bewaakt. Daarom onderzoekt de stichting vóór een benoeming, aanstelling of structurele inzet het functioneren van een kandidaat in eerdere functies, stages of vrijwilligerswerk van vergelijkbare aard.

Dat onderzoek is zorgvuldig, proportioneel en beperkt tot wat nodig is voor de beoogde rol. De kandidaat wordt vooraf geïnformeerd. Referenties worden alleen ingewonnen met diens medeweten. Bij twijfel over geschiktheid beslist het bestuur, of een daartoe aangewezen vertrouwensfunctionaris, of de kandidaat kan worden ingezet.

Het antecedentenprotocol maakt deel uit van het preventiebeleid van de stichting.

Gedragscode

Voor medewerkers, vrijwilligers en stagiairs die werken met mensen met minderjarigen of met anderszins kwetsbare personen geldt een gedragscode. Hetzelfde geldt voor wie in een begeleidende, pastorale of vergelijkbare rol met deelnemers werkt: *gedragscode pastoraat invoegen of verwijzing*

De gedragscode is bedoeld om de sociale veiligheid binnen de stichting te bevorderen en te waarborgen. Zij geeft heldere kaders voor professionele afstand, respectvolle omgang, grenzen in fysiek contact, omgang met afhankelijkheid en het melden van zorgelijke signalen.

Overschrijding van de gedragscode wordt gemeld bij de vertrouwenspersoon van de stichting (naam en contactgegevens vertrouwenspersoon) of het R.K. Meldpunt Grensoverschrijdend Gedrag. Melden kan ook als men zelf geen direct betrokkene is. De stichting behandelt meldingen vertrouwelijk, zorgvuldig en zo nodig onafhankelijk. Waar de wet dat vraagt, doet zij aangifte of een melding bij de bevoegde instantie.

De gedragscode maakt deel uit van het preventiebeleid van de stichting.

Verklaring Omtrent het Gedrag

De stichting vraagt een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG) van iedereen voor wie dat gezien de aard van het werk nodig is. De VOG maakt deel uit van het preventiebeleid. De stichting streeft een zorgvuldige omgang na met jonge en kwetsbare mensen die aan haar medewerkers en vrijwilligers zijn toevertrouwd. Zij vraagt ook zorgvuldigheid bij het beheer van persoonsgegevens en financiën.

Een VOG wordt gevraagd van:

- bestuurders en medewerkers in een functie met verantwoordelijkheid voor deelnemers of begeleiding
- medewerkers en stagiairs in opleiding voor zo'n functie
- vrijwilligers en functionarissen die werken met minderjarigen
- vrijwilligers en functionarissen die werken met kwetsbare volwassenen
- vrijwilligers en functionarissen die werken met persoonsgegevens
- vrijwilligers en functionarissen die werken met financiën

De VOG wordt aangevraagd vóór de start van de werkzaamheden en periodiek herhaald volgens het beleid van de stichting. Zonder geldige VOG, waar die vereist is, vindt geen structurele inzet plaats.

Samenhang

Antecedentenprotocol, gedragscode en VOG versterken elkaar. Zij vervangen geen professioneel oordeel en geen wettelijke meldplicht. Zij maken zichtbaar dat de stichting integriteit en sociale veiligheid als voorwaarde ziet voor haar werk.